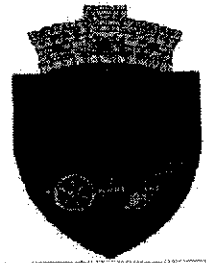




ROMANIA
JUDETUL BRAILA
COMUNA BARAGANUL
PRIMAR



Comuna Bărăganul, județul Brăila, str. Victoriei nr. 15, cod: 817005 Tel:
0239-663009; fax: 0239-663103, e-mail: primariabaraganulbr
@yahoo.com

DISPOZITIA Nr. 154
DIN 13.05.2022

Privind: reorganizarea, la nivelul U.A.T. comuna Baraganul judetul Braila a grupului de lucru POAD, precum si stabilirea atributiilor acestuia

Avand in vedere:

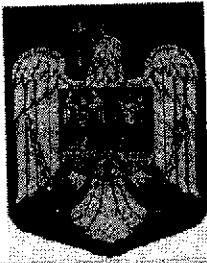
- prevederile O.U.G. nr. 84/2020, privind stabilirea unor măsuri necesare în vederea implementării Programului operațional Ajutorarea persoanelor defavorizate - POAD, cu modificarile si completarile ulterioare;
- H.C.L. Baraganul nr. 48/02.11.2020, privind, alegerea viceprimarului comunei Baraganul, judetul Braila;

In temeiul: art. 154, alin. (1) art. 155, alin. (1) lit. d) si alin. (5) lit. d) si art. 196 alin. (1) lit. b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu completarile si modificarile ulterioare;

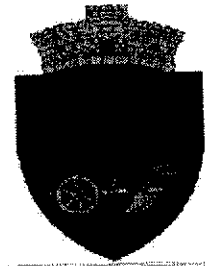
DISPUN:

Art. 1. Incepand cu data prezentei se reorganizeaza, la nivelul U.A.T comuna Bărăganul, județul Brăila, grupul de lucru POAD, in urmatoarea componenta :

- 1) **D-nul Dimache Marian – viceprimar – 0745676990 –** care va indeplini următoarele atribuții:
 - 1.1 Va primi de la operatorii economici ajutoarele din cadrul programului POAD si va asigura păstrarea în condiții corespunzătoare și de siguranță;
 - 1.2 Va semna evidența de gestiune;
 - 1.3 Va solicita de la operatorii economici, va examina și va păstra de la fiecare recepție, următoarele documente:
 - a) Avizul de expediție
 - b) Certificatul de calitate
 - c) Declarația de conformitate
 - d) Copia buletinului de analiză a lotului furnizat care trebuie să conțină cel puțin condițiile solicitate operatorului economic prin Caietul de Sarcini privind condițiile de calitate, ambalare, inscripționare, termene de valabilitate.
 - 1.4 Întocmește procesul verbal de receptie cantitativă și calitativă, în 3 exemplare.
- 2) **D-na Botea Paula**, telefon – 0724381873- Administrator coordonator-Centrul de zi;
D-na Dimache Anișoara, telefon- 0749156013- instructor de educație, care vor avea următoarele atribuții:



ROMANIA
JUDETUL BRAILA
COMUNA BARAGANUL
PRIMAR



Comuna Bărăganul, județul Brăila, str. Victoriei nr. 15, cod: 817005 Tel: 0239-663009; fax: 0239-663103; e-mail: primariabaraganul@yahoo.com

- 2.1 Vor transmite către M.D.R.A.P.-F.E. un exemplar al procesului verbal de predare primire încheiat între reprezentanții primăriei și ai operatorului economic;
- 2.2 La sfârșitul distribuției ajutoarelor, documentele care justifică distribuirea, vor transmite M.D.R.A.P.-F.E. în conformitate cu precizările ministerului;
- 2.3 Întocmesc listele suplimentare în conformitate cu precizările M.D.R.A.P.-F.E.;

3) **D-na Fusaru Rodica** – bibliotecar – telefon – 0721954209;

D-nul Croitoru Laurentiu Teodor – inspector asistent – telefon – 0784107103;

D-nul Mardale Gheorghe – arhivar – telefon – 0729918523, care vor avea urmatoarele atributii:

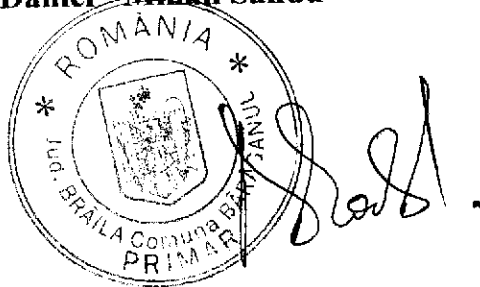
- 3.1 Distribuie ajutoarele către persoanele din grupul țintă, pe baza actului de indentitate și a listelor care conțin cetățenii îndreptățiți să primească aceste ajutoare;
- 3.2 Justifică cantitățile distribuite pe baza semnăturii de primire a persoanelor din grupul țintă alături de dată și cantitatea primită;

Art. 2. Persoanele nominalizate la punctele 1, 2 și 3 ale art. 1 vor colabora în vederea implementării, la nivelul U.A.T. Baraganul, a Programului operațional Ajutorarea persoanelor defavorizate – POAD, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 3. La data emiterii prezentei dispoziții, orice alte dispoziții contrare, își încetează aplicabilitatea.

Art. 4. Cu ducerea la îndeplinirea prezentei dispoziții se însărcinează persoanele desemnate iar cu aducerea la cunoștința celor interesați, a acestora, se desemnează secretarul general al comunei Bărăganul, județul Brăila.

Primar,
Daniel - Mihail Sandu



Contrasemneaza
Secretar general comuna
Viorela Ionescu